

Муниципальное общеобразовательное учреждение  
Гамовская средняя общеобразовательная школа

**Согласовано**

Заместитель директора по УВР  
МОУ Гамовской средней  
общеобразовательной школы  
Черемных Л.В. \_\_\_\_\_

10 сентября 2014 год

**Утверждаю**

Директор  
МОУ Гамовской средней  
общеобразовательной школы  
Микова Г.М. \_\_\_\_\_

Приказ № 220 от «10» сентября  
2014 года

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

по русскому языку

8 класс

Программа по русскому языку. 5-9 кл. Авторы программы М.М.Разумовская, В.И.Капинос, С.И.Львова, Г.А.Богданова, В.В.Львов/Программы для общеобразовательных учреждений: Русский язык. 5-9 кл./сост. Е.И.Харитонова. – М.: Дрофа, 2010.

**Составитель:**

Рунина Елена Михайловна,  
учитель русского языка и литературы первой квалификационной категории

## Пояснительная записка

Настоящая программа по русскому языку для 8 класса составлена на основе  
-федерального компонента государственного стандарта основного общего образования, утвержденного Приказом Министерства образования РФ от 05.03.2004г.№1089.

-программы по русскому языку.5-9кл. Авторы программы М.М.Разумовская, В.И.Капинос, С.И.Львова, Г.А.Богданова, В.В.Львов/Программы для общеобразовательных учреждений: Русский язык. 5-9 кл./сост. Е.И.Харитонова. – М.: Дрофа, 2010.

В программе учитываются основные идеи и положения Программы развития и формирования универсальных учебных действий в рамках предмета «русский язык». Данная рабочая программа отражает базовый уровень подготовки школьников по разделам программы. Она конкретизирует содержание тем образовательного стандарта и даёт примерное распределение учебных часов по разделам курса.

Ведущая цель изучения русского языка в 8 классе – синтаксис и пунктуация в предложениях различных видов, а также речевое и языковое развитие учащихся. В связи с этим, в рамках рабочей программы основное внимание уделяется изучению словосочетания, предложения, речевому развитию учащихся. Предметные результаты освоения основной образовательной программы среднего (полного) общего образования должны обеспечивать возможность успешного профессионального обучения или профессиональной деятельности.

### Цели обучения.

1.Воспитание гражданственности и патриотизма, любви к русскому языку; сознательного отношения к языку как к духовной ценности, средства общения и получения знаний.

2.Развитие речевой и мыслительной деятельности, коммуникативных умений и навыков, готовности и способности к речевому взаимодействию

3.Освоение знаний о русском языке, его устройстве и функционировании в различных сферах и ситуациях общения, обогащение словарного запаса и расширение круга используемых грамматических средств.

4.Формирование умений опознавать, анализировать, классифицировать языковые факты, оценивать их с точки зрения нормативности, извлекать и преобразовывать необходимую информацию.

5.Применение полученных знаний и умений в речевой практике.

6.Развитие и совершенствование письменной и устной речи учащихся, повышение их грамотности.

### Задачи обучения.

1.Дать учащимся представление о роли языка в жизни общества, о языке как о развивающемся явлении, о его богатстве и выразительности.

2.Обеспечить усвоение определённого круга знаний из области синтаксиса, пунктуации, стилистики, орфоэпии, формирование умений применять эти знания на практике.

3. Развивать речь учащихся, обогащать их активный и пассивный словарный запас.

4.Способствовать формированию и совершенствованию умений и навыков грамотного владения устной и письменной речью.

Согласно действующему в школе учебному плану рабочая программа предусматривает следующую организацию процесса обучения в 8 классе: предполагается обучение в объёме **3 часов** русского языка в неделю и **105 часов** за весь учебный год. Программа основного общего образования по русскому языку предусматривает 102 часа. Это связано с тем, что программа основного общего образования рассчитана на 34 учебных недели, а учебный год составляет 35 учебных недель. В соответствии с этим реализуется программа, исходным материалом для которой явились программа и учебник под редакцией М. М. Разумовской.

## Тематическое планирование

№ раздела	Содержание учебного материала	Кол-во часов	Формы контроля					Адм. контроль
			диктант	изложение	Сочинение	К.р.	Р.р.	
1	Русский язык среди славянских языков	1						
	Трудные случаи правописания	5	1				2	
2	Синтаксис и пунктуация Словосочетание и предложение как единицы синтаксиса	5		1			3	
3	Двусоставное предложение. Главные и второстепенные члены предложений	12	1				2	
4	Односоставные предложения	8			1	1	2	1
5	Неполные предложения	2					1	
6	Предложения с однородными членами	12	1	1			3	
7	Предложения с обращениями, вводными конструкциями и междометиями	11		1	1		4	
8	Предложения с обособленными членами	17	1	1	1		4	
9	Прямая и косвенная речь	6	1			1		
10	Повторение	5						1
	<b>Всего</b>	<b>84</b>	<b>5</b>	<b>4</b>	<b>3</b>	<b>2</b>	<b>21</b>	

**Всего: 105 часов**

### Формы и средства контроля образовательных результатов обучающихся.

- тематический диктант;
- контрольный диктант;
- проверочная работа;
- тестовая проверка;
- комментирование упражнения;
- сочинение;
- изложение;
- самостоятельная работа;
- терминологический диктант;

Административный контроль I полугодие - контрольная работа по теме «Односоставные предложения»), II полугодие - контрольное тестирование.

Для обучающихся, осваивающих адаптированную программу 7 вида выносятся на административный контроль I полугодие – контрольная работа по теме «Односоставные предложения» с выборочным выполнением заданий, II полугодие – контрольное тестирование с выборочным выполнением заданий.

### Нормы и критерии оценки диктантов, сочинений, изложений Таблица 1 Требования к тексту диктанта

	<b>Количество слов</b>
--	------------------------

Класс	Слов	Орфограмм	Пунктограмм	Слов с непроверяемыми орфограммами	в словарном диктанте
5	90 – 100	12	2 – 3	5	15 – 20
6	100 – 110	16	3 – 4	7	20 – 25
7	110 - 120	20	4 – 5	10	25 – 30
<b>8</b>	<b>120 – 150</b>	<b>24</b>	<b>10</b>	<b>10</b>	<b>30 – 35</b>
9	150 - 170	24	15	10	35 – 40

**Таблица 2 Нормы оценивания диктантов**

Вид диктанта	«5»	«4»	«3»	«2»
Контрольный	1 негрубая орфографическая + 1 негрубая пунктуационная	- 2 орфографические + 2 пунктуационные; - 1 орфографическая + 3 пунктуационные; - 0 орфографических + 4 пунктуационные	-4 орфографические + 4 пунктуационные; - 3 орфографические + 5 пунктуационные; - 0 орфографические + 7 пунктуационные; - 6 орфографические + 6 пунктуационные (если есть однотипные и негрубые орф. и пунк. ошибки)	- 7 орфографических + 7 пунктуационных; - 6 орфографических + 8 пунктуационных; - 5 орфографические + 9 пунктуационные; - 8 орфографические + 6 пунктуационные
Словарный	0	1 - 2	3 - 4	

Оценка	Основные критерии оценки сочинений и изложений	
	Содержание и речь	Грамотность
«5»	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Содержание работы полностью соответствует теме.</li> <li>2. Фактические ошибки отсутствуют; в изложении сохранено не менее 70% исходного текста. Содержание работы излагается последовательно.</li> <li>3. Текст отличается богатством лексики, точностью употребления слов, разнообразием синтаксических конструкций.</li> <li>4. Достигнуты стиливое единство и выразительность текста.</li> <li>5. Допускается 1 недочет в содержании.</li> </ol>	<p>Допускается:</p> <p>1 негрубая орфографическая или 1 пунктуационная или 1 грамматическая ошибка</p>
«4»	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Содержание работы в основном соответствует теме, имеются незначительные отклонения от темы. Содержание в основном достоверно, но имеются единичные фактические неточности; при этом в работе сохранено не менее 70% исходного текста.</li> <li>2. Имеются незначительные нарушения последовательности в изложении мыслей.</li> <li>3. Лексический и грамматический строй речи достаточно разнообразен.</li> <li>4. Стиль работы отличается единством и достаточной выразительностью.</li> <li>5. Допускается не более 2 недочетов в содержании и не более 3 – 4 речевых недочетов.</li> </ol>	<p>Допускаются:</p> <p>- 2 орфографические + 2 пунктуационные + 3 грамматические; - 1 орфографическая + 3 пунктуационные + 3 грамматические; - 0 орфографических + 4 пунктуационные + 3 грамматические.</p>

«3»	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Имеются существенные отклонения от заявленной темы.</li> <li>2. Работа достоверна в основном своем содержании, но в ней допущены 3 – 4 фактические ошибки. Объем изложения составляет менее 70% исходного текста.</li> <li>3. Допущено нарушение последовательности изложения. Лексика бедна, встречается неправильное употребление слов. Речь недостаточно выразительна.</li> <li>4. Допускается не более 4 недочетов в содержании и 5 речевых недочетов</li> </ol>	Допускаются: - 0 орф. + 7 пунк.; - 1 орф. + 4-7 пунк. + 4 грам.; - 2 орф. + 3-6 пунк. + 4 грам.; - 3 орф. + 5 пунк. + 4 грам.; - 4 орф. + 4 пунк. + 4 грам.
«2»	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Работа не соответствует заявленной теме.</li> <li>2. Допущено много фактических неточностей; объем изложения составляет менее 50% исходного текста; нарушена последовательность изложения мыслей во всех частях работы, нет связи между ними. Текст не соответствует плану.</li> <li>3. Лексика бедна. Работа написана короткими однотипными предложениями, часты случаи неправильного употребления слов.</li> <li>4. Нарушено стилевое единство текста.</li> <li>5. Допущено 6 недочетов в содержании и до 7 речевых недочетов</li> </ol>	Допускаются: - 5 и более грубых орфографических ошибок независимо от количества пунктуационных; - 8 и более пунктуационных ошибок независимо от количества орфографических.
«1»	Допущено более 6 недочетов в содержании и более 7 речевых недочетов	Имеется по 7 и более разных ошибок

### 1. Оценка устных ответов учащихся

Устный опрос является одним из основных способов учёта знаний учащихся по русскому языку. Развёрнутый ответ ученика должен представлять собой связное, логически последовательное сообщение на заданную тему, показывать его умение применять определения, правила в конкретных случаях.

При оценке ответа ученика надо руководствоваться следующими критериями, учитывать: 1) полноту и правильность ответа; 2) степень осознанности, понимания изученного; 3) языковое оформление ответа.

Отметка "5" ставится, если ученик: 1) полно излагает изученный материал, даёт правильное определение языковых понятий; 2) обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только по учебнику, но и самостоятельно составленные; 3) излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.

Отметка "4" ставится, если ученик даёт ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для отметки "5", но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1-2 недочёта в последовательности и языковом оформлении излагаемого.

Отметка "3" ставится, если ученик обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но: 1) излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; 2) не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; 3) излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.

Отметка "2" ставится, если ученик обнаруживает незнание большей части соответствующего раздела изучаемого материала, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал. Оценка "2" отмечает такие недостатки в подготовке ученика, которые являются серьёзным препятствием к успешному овладению последующим материалом.

Отметка ("5", "4", "3") может ставиться не только за единовременный ответ (когда на проверку подготовки ученика отводится определенное время), но и за рассредоточенный

во времени, т.е. за сумму ответов, данных учеником на протяжении урока (выводится *поурочный* балл), при условии, если в процессе урока не только заслушивались ответы учащегося, но и осуществлялась проверка его умения применять знания на практике.

## **2. Оценка диктантов**

Диктант - одна из основных форм проверки орфографической и пунктуационной грамотности. Для диктантов целесообразно использовать связные тексты, которые должны отвечать нормам современного литературного языка, быть доступными по содержанию учащимся данного класса.

Объём диктанта устанавливается для **8 – 120-150**. Диктант оценивается одной отметкой.

Отметка "5" выставляется за безошибочную работу, а также при наличии в ней 1 негрубой орфографической, 1 негрубой пунктуационной или 1 негрубой грамматической ошибки. Отметка "4" выставляется при наличии в диктанте 2 орфографических и 2 пунктуационных, или 1 орфографической и 3 пунктуационных ошибок, или 4 пунктуационных при отсутствии орфографических ошибок. Отметка "4" может выставляться при трёх орфографических ошибках, если среди них есть однотипные. Также допускаются 2 грамматические ошибки.

Отметка "3" выставляется за диктант, в котором допущены 4 орфографические и 4 пунктуационные ошибки, или 3 орфографические и 5 пунктуационных ошибок, или 7 пунктуационных ошибок при отсутствии орфографических ошибок. В 5 классе допускается выставление отметки "3" за диктант при 5 орфографических и 4 пунктуационных ошибках. Отметка "3" может быть поставлена также при наличии 6 орфографических и 6 пунктуационных, если среди тех и других имеются однотипные и негрубые ошибки. Допускается до 4 грамматических ошибок.

Отметка "2" выставляется за диктант, в котором допущено до 7 орфографических и 7 пунктуационных ошибок, или 6 орфографических и 8 пунктуационных ошибок, 5 орфографических и 9 пунктуационных ошибок, 8 орфографических и 6 пунктуационных ошибок. Кроме этого, допущено более 4 грамматических ошибок.

При большем количестве ошибок диктант оценивается баллом "1". В контрольной работе, состоящей из диктанта и дополнительного (фонетического, лексического, орфографического, грамматического) задания, выставляются две оценки за каждый вид работы.

При оценке выполнения дополнительных заданий рекомендуется руководствоваться следующим:

Отметка "5" ставится, если ученик выполнил все задания верно.

Отметка "4" ставится, если ученик выполнил правильно не менее 3/4 заданий.

Отметка "3" ставится за работу, в которой правильно выполнено не менее половины заданий.

Отметка "2" ставится за работу, в которой не выполнено более половины заданий.

Отметка "1" ставится, если ученик не выполнил ни одного задания.

**Примечание.** Орфографические, пунктуационные и грамматические ошибки, допущенные при выполнении дополнительных заданий, учитываются при выведении отметки за диктант. При оценке контрольного слова рного диктанта рекомендуется руководствоваться следующим:

Отметка "5" ставится за диктант, в котором нет ошибок.

Отметка "4" ставится за диктант, в котором ученик допустил 1 -2 ошибки.

Отметка "3" ставится за диктант, в котором допущено 3-4 ошибки.

Отметка "2" ставится за диктант, в котором допущено до 7 ошибок.

При большем количестве ошибок диктант оценивается баллом "1".

## **3. Оценка сочинений и изложений**

Сочинения и изложения – основные формы проверки умения правильно и последовательно излагать мысли, уровня речевой подготовки учащихся.

Сочинения и изложения в 5-9 классах проводятся в соответствии с требованиями раздела программы "Развитие навыков связной речи".

Примерный объём текста для подробного изложения: в **5 классе – 100-150 слов**, в 6 классе – 150-200, в 7 классе – 200-250, в 8 классе – 250-350, в 9 классе – 350-450 слов.

Объём текстов итоговых контрольных подробных изложений в 8-9 классах может

быть увеличен на 50 слов в связи с тем, что на таких уроках не проводится подготовительная работа.

С помощью сочинений и изложений проверяются: 1) умение раскрывать тему; 2) умение использовать языковые средства в соответствии со стилем, темой и задачей высказывания; 3) соблюдение языковых норм и правил правописания.

Любое сочинение и изложение оценивается двумя отметками: первая ставится за содержание и речевое оформление (соблюдение языковых норм и правил выбора стилистических средств), вторая – за соблюдение орфографических, пунктуационных норм и грамматических ошибок.

Обе отметки считаются отметками по русскому языку, за исключением случаев, когда проводится работа, проверяющая знания учащихся по литературе. В этом случае первая отметка (за содержание и речь) считается отметкой по литературе.

Содержание сочинения и изложения оценивается по следующим критериям:

- соответствие работы ученика теме и основной мысли;
- полнота раскрытия темы;
- правильность фактического материала;
- последовательность изложения.

При оценке речевого оформления сочинений и изложений учитывается: разнообразие словаря и грамматического строя речи, стилевое единство и выразительность речи, число языковых ошибок и стилистических недочетов.

Орфографическая и пунктуационная грамотность оценивается по числу допущенных учеником ошибок (см. Нормативы для оценки контрольных диктантов).

**Содержание и речевое оформление оценивается по следующим нормативам:**

Данные нормы оценок даны для среднего объема сочинения в 4-5 страниц.

При оценке сочинения учитывается самостоятельность, оригинальность замысла ученического сочинения, уровень его композиционного и речевого оформления. Наличие оригинального замысла, его хорошая реализация позволяют повысить оценку на 1 балл.

Отличная отметка не выставляется при наличии более 3 исправлений.

При наличии в тексте более 5 поправок (исправлений неверного написания на верное) оценка снижается на 1 балл.

Если объем сочинения в полтора – два раза больше указанного в настоящих «Нормах оценки...», при оценке работ следует исходить из нормативов, увеличенных для отметки «4» на 1 балл, а для отметки «3» на две единицы. Например, при оценке грамотности «4» ставится при 3 орфографических, 2 пунктуационных и 2 грамматических ошибках или при соотношениях: 2-3-2; 2-2-3; «3» ставится при соотношениях: 6-4-4; 4-6-4 ; 4-4-6. При выставлении оценки «5» превышение объема сочинения не принимается во внимание.

Первая оценка ( за содержание и речь) не может быть положительной, если не раскрыта тема высказывания, хотя по остальным показателям оно написано удовлетворительно.

#### **4. Оценка обучающихся работ**

Обучающие работы (различные упражнения и диктанты неконтрольного характера) оцениваются более строго, чем контрольные работы.

При оценке обучающих работ учитывается: 1) степень самостоятельности учащегося; 2) этап обучения; 3) объем работы; 4) четкость, аккуратность, каллиграфическая правильность письма. Если возможные ошибки были предупреждены в ходе работы, оценки «5» и «4» ставится только в том случае, когда ученик не допустил ошибок или допустил, но исправил ошибку. При этом выбор одной из оценок при одинаковом уровне грамотности содержания определяется степенью аккуратности записи, подчеркиваний и других особенностей оформления, а также наличием или отсутствием описок. В работе, превышающей по количеству слов объем диктанта для данного класса, для оценки «4» допустимо и 2 исправления.

Первая и вторая работа, как классная, так и домашняя, при закреплении определенного умения или навыка проверяется, но по усмотрению учителя может не оцениваться.

Самостоятельные работы, выполненные без предшествовавшего анализа возможных ошибок, оцениваются по нормам для контрольных работ соответствующего или близкого вида.

### **Нормы оценивая диктантов в 5-9 классах 5,7 вида**

Вид	Нормы оценок (количество ошибок)
-----	----------------------------------

дик- танта	«5»	«4»	«3»	«2»
кон- троль ный	1 негрубая орфографи- ческая + 1 негрубая пунктуаци- онная + 1 логопедическая	2 орфографические + 2 пунктуационные + 3 логопедические 1 орфографическая + 4 пунктуационные + 3 логопедические	6 орфографических + 4 пунктуационные + 4 логопедические 5 орфографических + 5 пунктуационных + 4 логопедических 7 орфографических + 7 пунктуационных + 5 логопедических	8 орфографически х + 8 пунктуацион- ных + 6 логопедических и более
Сло- вар- ный	0	1-2	3-4	до 7

*Примечание:*

Отличная отметка не выставляется при наличии трех и более исправлений.

При наличии в контрольном диктанте пяти и более поправок (исправлений неверного написания) оценка снижается на 1 балл, с «4» до «3». При этом за большое количество поправок оценка не может быть снижена до неудовлетворительной.

При оценивании диктантов нередко имеют место случаи как завышения, так и занижения оценок. Занижение происходит потому, что учитель:

- в число орфографических ошибок включает грамматические ошибки и опiski;
- учитывает однотипные ошибки как обычные;
- все исправления считает за ошибку.

Завышение оценки происходит по следующим причинам:

- учитываются как однотипные ошибки, которые таковыми не являются;
- оценка не снижается за многочисленные исправления;
- все однотипные ошибки считаются как одна.

#### **Показатели для оценки дополнительного задания к диктанту**

Оценка	«5»	«4»	«3»	«2»
Уровень вы- полнения зада- ния	Все задания вы- полнены верно	Правильно вы- полнены не ме- нее $\frac{3}{4}$ всех за- даний	Правильно вы- полнено не ме- нее $\frac{1}{2}$ заданий	Не выполнено более половины заданий

#### **Оценка сочинений и изложений**

Основными формами проверки речевого развития обучающихся являются сочинения и изложения. Это комплексные работы, с помощью которых проверяются различные стороны языковой и речевой подготовки учащихся:

- коммуникативные умения, т.е. умения раскрыть тему высказывания, передать основную мысль, изложить материал последовательно и связно, найти для него соответствующую композиционную и языковую форму.
- языковые навыки или соблюдение в речи норм литературного языка.
- навыки правописания – орфографические и пунктуационные

#### **Требования к объему сочинений и изложений**

Примерный объем текста	5 класс	6 класс	7 класс	8 класс	9 класс
Подробное изложение (ко-	100-130	130-170	170-220	220-300	300-350



личество слов)					
Классное сочинение (количество страниц)	0,5 - 1	1 – 1,5	1,5 - 2	2 - 3	3 - 4

Любое сочинение и изложение оценивается двумя отметками: первая ставится за содержание и речевое оформление; вторая – за грамотность, то есть за соблюдение орфографических, пунктуационных и языковых норм. Обе отметки считаются отметками по русскому языку.

### Нормы оценивания сочинений и изложений

Оценка	Основные критерии оценки	
	Содержание и речь	Грамотность
1	2	3
«5»	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Содержание работы полностью соответствует теме.</li> <li>2. Фактические ошибки отсутствуют, в изложении сохранено не менее 70% исходного текста.</li> <li>3. Содержание работы излагается последовательно.</li> <li>4. Текст отличается богатством лексики, точностью употребления слов, разнообразием синтаксических конструкций.</li> <li>5. Достигнуты стилевое единство и выразительность текста.</li> <li>6. Допускается 1 недочет в содержании.</li> </ol>	<p>Допускается</p> <p>1 негрубая орфографическая</p> <p>1 пунктуационная</p> <p>1 грамматическая</p> <p>1 логопедическая ошибка</p>
«4»	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Содержание работы в основном соответствует теме, имеются незначительные отклонения от темы.</li> <li>2. Содержание изложения в основном достоверно, но имеются единичные фактические неточности, при этом в работе сохранено не менее 70% исходного текста.</li> <li>3. Имеются незначительные нарушения последовательности в изложении мыслей.</li> <li>4. Лексический и грамматический строй речи достаточно разнообразен.</li> <li>5. Стил работы отличается единством и достаточной выразительностью.</li> <li>6. Допускается не более 2 недочетов в содержании и не более 3-4 речевых недочетов.</li> </ol>	<p>Допускаются:</p> <p>2 орфографические + 3 пунктуационные + 3 грамматические + 3 логопедические ошибки.</p> <p>1 орфографическая + 3 пунктуационные + 3 грамматические + 3 логопедические ошибки.</p> <p>0 орфографических + 4 пунктуационные + 3 грамматических + 3 логопедических ошибки.</p>
«3»	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Имеются существенные отклонения от заявленной темы.</li> <li>2. Работа достоверна в основном своем содержании, но в ней допущены 3-4 фактические ошибки. Объем изложения составляет менее 70% исходного текста.</li> <li>3. Допущено нарушение последовательности изложения.</li> <li>4. Лексика бедна, употребляемые синтаксические конструкции однообразны.</li> <li>5. Встречается неправильное употребление слов.</li> <li>6. Стил работы не отличается единством, речь недостаточно выразительна.</li> <li>7. Допускается не более 4 недочетов в содержании и 5 речевых недочетов.</li> </ol>	<p>Допускаются:</p> <p>0 орфографических + 5-7 пунктуационных (с учетом повторяющихся и негрубых) + 4 логопедических ошибок.</p> <p>6 орфографических + 7 пунктуационных + 4 грамматических + 4 логопедических ошибок.</p>
«2»	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Работа не соответствует заявленной теме.</li> </ol>	<p>Допускаются:</p>

<p>2. Допущено много фактических неточностей; объемом изложения составляет менее 50% исходного текста.</p> <p>3. Нарушена последовательность изложения мыслей во всех частях работы, отсутствует связь между ними. Текст сочинения (изложения) не соответствует заявленному плану.</p> <p>4. Лексика крайне бедна, авторские образные выражения и обороты речи почти отсутствуют. Работа написана короткими однотипными предложениями со слабо выраженной связью между частями, часты случаи неправильного употребления слов.</p> <p>5. Нарушено стилевое единство текста.</p> <p>6. Допущено 6 недочетов в содержании и до 7 речевых недочетов.</p>	<p>7 и более грубых орфографических ошибок независимо от количества пунктуационных.</p> <p>8 и более пунктуационных ошибок (с учетом повторяющихся и негрубых) независимо от количества орфографических.</p> <p>Общее количество орфографических и пунктуационных ошибок более 8 при наличии более 7 грамматических.</p>
--	--

**Примечание:**

1. При оценке сочинения необходимо учитывать самостоятельность, оригинальность замысла ученического сочинения, уровень его композиционного и речевого оформления. Наличие оригинального замысла, его хорошая реализация позволяют повысить первую оценку за сочинение на один балл.
2. Если объем сочинения в полтора-два раза больше нормы, то при оценке работ следует исходить из нормативов, увеличенных для отметки «4» на одну, а для отметки «3» на две единицы. При выставлении оценки «5» превышение объема сочинения не принимается во внимание.
3. Первая оценка (содержание и речь) не может быть положительной, если не раскрыта тема сочинения, хотя по остальным показателям оно написано удовлетворительно.
4. На оценку сочинений и изложений распространяются положения однотипных и негрубых ошибках, а также о сделанных учеником исправлениях (см. раздел «Оценка диктантов»).

## Содержание учебного предмета

### **О языке (1 ч)**

Русский язык в семье славянских языков.

### **Трудные случаи правописания (на основе изученного) (5 ч)**

#### **Синтаксис и пунктуация**

#### **Словосочетание и предложение (5 ч)**

Понятие о словосочетании. Строение словосочетания: главное и зависимое слова. Способы связи слов в словосочетании: согласование, управление, примыкание. Значение словосочетания.

Понятие о предложении. Отличие предложения от словосочетания. Виды предложений по цели высказывания; восклицательные предложения (повторение). Прямой и обратный порядок слов. Логическое ударение.

Культура речи. Построение словосочетаний с разными видами подчинительной связи: управлением и согласованием. Логическое ударение и порядок слов как средство повышения точности и выразительности речи. Интонация побудительных и восклицательных предложений, передающая различные эмоциональные оттенки значения. Риторический вопрос, вопросно-ответная форма изложения как стилистические приемы, повышающие выразительность речи. Варианты произношения в устной речи.

Синтаксис простого предложения

#### **Двусоставное предложение. Главные и второстепенные члены предложения (12 ч)**

Подлежащее и сказуемое как главные члены предложения. Способы выражения подлежащего. Простое и составное сказуемое (глагольное и именное). Связка. Постановка тире между подлежащим и сказуемым.

Определение, дополнение и обстоятельство как второстепенные члены предложения. Определение согласованное и несогласованное. Приложение как особый вид определения (ознакомление). Виды обстоятельств. Сравнительный оборот. Выделение запятыми сравнительного оборота.

Культура речи. Согласование сказуемого с подлежащим, выраженным словосочетанием и сложносокращенными словами.

Синонимика составных сказуемых. Единство видовременных форм глаголов-сказуемых как средство связи предложений в тексте.

Обстоятельства времени как средство связи предложений в повествовательных текстах; их синонимика.

Обстоятельства места как средство связи предложений в описательных и повествовательных текстах; их синонимика.

Стилистическая роль сравнительных оборотов и определений в изобразительной речи.

#### **Односоставные простые предложения (8 ч)**

Односоставные предложения с главным членом в форме подлежащего (назывные) и в форме сказуемого (определенно-личные, неопределенно-личные, безличные).

Культура речи. Предложения односоставные и двусоставные как синтаксические синонимы. Употребление в описании назывных предложений для обозначения времени и места. Использование личных и безличных предложений как синтаксических синонимов.

#### **Неполные предложения (2 ч)**

Понятие о неполных предложениях.

Культура речи. Употребление неполных предложений в разговорной (в диалоге) и в книжной речи.

#### **Предложения с однородными членами (12 ч)**

Однородные члены предложения; их признаки. Однородные члены, связанные бессоюзно и при помощи сочинительных союзов. Однородные и неоднородные определения. Предложения с несколькими рядами однородных членов. Запятая между однородными членами. Обобщающие слова при однородных членах предложения. Двоеточие и тире при обобщающих словах в предложениях с однородными членами. Культура речи. Правильное построение предложений с союзами не только..., но и..., как..., так и... . Синонимика рядов однородных членов с различными союзами и без союзов. Использование разных типов сочетания однородных членов (парное соединение, с повторяющимися союзами) как средство выразительности речи. Интонация предложений с обобщающими словами при однородных членах.

### **Предложения с обращениями, вводными словами (словосочетаниями, предложениями), междометиями (11 ч)**

Обращение нераспространенное и распространенное, знаки препинания при обращении. Вводные слова и предложения, их сходство и различие. Знаки препинания при вводных словах, словосочетаниях и предложениях. Междометие. Знаки препинания в предложениях с междометиями. Культура речи. Использование обращений в разных стилях речи как средство характеристики адресата и передачи авторского отношения к нему. Интонация при обращении. Правильное произношение русских имен и отчеств в роли обращения. Синонимика вводных слов. Стилистические различия между ними. Неуместное употребление вводных слов и выражений книжного характера в разговорной речи. Вводные слова как средство связи предложений в тексте. Интонация предложений с вводными словами и предложениями.

### **Предложения с обособленными членами (17 ч)**

Понятие обособления. Обособление определений, приложений, дополнений, обстоятельств. Уточняющие члены предложения. Культура речи. Правильное построение предложений с обособленными определениями и обстоятельствами. Стилистическая роль обособленных и необособленных членов предложения и сопоставимых с ними синтаксических конструкций (обособленных определений и составных сказуемых, обособленных деепричастных оборотов и простых сказуемых). Деепричастные обороты как средство связи предложений в тексте. Интонация предложений с обособленными и уточняющими членами.

### **Прямая и косвенная речь (6 ч)**

Способы передачи чужой речи: прямая и косвенная речь. Строение предложений с прямой речью. Знаки препинания при прямой речи. Цитата как способ передачи чужой речи. Выделение цитаты знаками препинания. Диалог. Культура речи. Интонация предложений с прямой речью. Замена прямой речи косвенной. Стилистические возможности разных способов передачи чужой речи.

### **Речь(21ч)**

Систематизация сведений о тексте, стилях и типах речи; расширение представления о языковых средствах, характерных для различных стилей речи.

Жанры публицистики: репортаж, портретный очерк, проблемная статья. Особенности их строения: коммуникативная задача, содержательно-композиционные особенности жанра, типологическая структура текста, характерные языковые и речевые средства.

Высказывания, ориентированные на жанр репортажа:

репортаж-повествование о событии (посещении театра, экскурсии, походе);

репортаж-описание памятника истории или культуры (родного города, поселка, улицы, музея).

Высказывание, ориентированное на жанр портретного очерка (рассказ об интересном человеке).

Высказывание, ориентированное на жанр проблемной статьи «Хочу и надо — как их примирить?».

### **Резервные часы (5 ч)**

Повторение

## Календарно-тематическое планирование по русскому языку 8 класс

№ уро ка	Кол- во часов	Дата	Тема урока	Содержание и результаты изучения темы	Формы, ме- тоды, сред- ства обуче- ния	кон- троль
1	1	03.09	<i>Русский язык в семье славянских языков</i>	<p>Иметь представление о месте русского языка среди славянских языков.</p> <p>1) Введение понятия о русском языке как о славянском.</p> <p>2) Формирование умения создавать по схеме и пересказывать лингвистический текст.</p> <p>3) Формирование умения объяснять роль и смысл эпитафия, грамотно оформлять его запись.</p> <p>4) Формирование умения задавать вопросы разных типов.</p> <p>5) Закрепление орфографических навыков.</p>	Входной контроль, наблюдение учителем за освоением учащимися содержания обучения.	
			<b>Трудные случаи правописания 5 + Рр2</b> (на основе изученного в 5 – 7 классах)	Закрепляются знания о частях речи (их значение и морфологические признаки) и навыки проведения морфологического разбора. Закрепляются также навыки правописания трудно усваиваемых орфограмм.	Текущий контроль, объяснительный диктант, опрос	
2	Рр 1	18.09	<i>Речь и её разновидности. Текст, его тема и основная мысль. Стили речи.</i>	<p><b>Обобщение и систематизация изученного о речи в 5 – 7 классах. Работа с таблицами и схемами. Обучение говорению на лингвистические темы с опорой на таблицу, план ответа.</b></p> <p>1) Формирование и закрепление умения определять стиль речи, тему и основную мысль текста.</p> <p>2) Формирование умения составлять лингвистический рассказ с опорой на таблицу.</p>	Анализ нескольких текстов, индивидуальная работа	
3	1	04.09	<i>Буквы н – нн в суффиксах имён прилагательных, причастий и наречий.</i>	<p>Закрепляются навыки безошибочного разграничения имён прилагательных, причастий и наречий; навыки опознавания и образования полных и кратких форм страдательных причастий; навыки соотношения конкретных суффиксов с определёнными группами слов; навыки правописания суффиксов с буквами н – нн.</p> <p>1) Закрепить умение различать части речи, в особенности прилагательное и причастие.</p>	объяснительный диктант, опрос	

				2)Контроль знания теоретических положений о написании н —нн. 3)Закрепление умения применять правило по алгоритму.		
4	1	10.09	<i>Слитное и раздельное написание не с разными частями речи.</i>	Закрепляются понимание и верное написание не: 1)с глаголами и деепричастиями; 2)с причастием; 3)с существительным, прилагательным и наречием. Таковую группировку частей речи в связи со слитным и раздельным написанием не учащиеся должны аргументировать. 1)Формирование навыка правописания не с разными частями речи. 2)Формирование умения аргументировать выбор написания.	Тестовый контроль	
5	1	11.09	<i>Слитное и раздельное написание не – ни с местоимениями и наречиями. Употребление в тексте частицы ни.</i>	Учащиеся должны отчётливо осознавать сходство и различие в написании не – ни с местоимениями и наречиями, безошибочно писать данные группы слов. 1)Введение нового правила. 2)Закрепление навыка различения частей речи и выделения словосочетаний из предложений. 3)Закрепление навыка написания не – ни. 4)Формирование навыка самоконтроля.	Работа с дидактическим материалом в парах	
6	1	15.09	<i>Употребление дефиса.</i>	Закрепляются навыки употребления дефиса в написании слов разных частей речи на основе знания дефисного написания в предложениях, именах существительных и прилагательных, местоимениях, наречиях, глаголах. 1)Формирование умения употреблять дефис в словах разных частей речи. 2)Закрепление навыка грамотного письма.	Объяснительный диктант, тест. Текущий контроль: словарно орфографическая работа	
7	1	17.09	<i>Слитное, полуслитное и раздельное написание наречий и соотносимых с ними словоформ других частей речи.</i>	Навык правописания закрепляется на основе разграничения смысла слов, различия их лексического и грамматического значений, морфемного строения. 1)Закрепление умения различать омонимы разных частей речи. 2)Закрепление умения грамматического анализа.	Работа с дидактическим материалом(в парах), предупредительный диктант	
8	Кр1	22.09	<b>Контрольная работа</b> <i>Диктант с грамматическим заданием.</i>	Определяется уровень усвоения закрепляемого материала и намечаются темы для дальнейшей тренировки. 1)Контроль усвоения правил орфографии. 2)Контроль сформированности навыков лингвистического анализа.		Диктант с грамматическими заданиями

9	Рр 1	27.10	<i>Типы речи. Рассуждение на тему «Легко ли быть молодым?»</i>	Анализ типологической структуры текста Ю.Казакова (упр. 354). Сочинение «Легко ли быть молодым?» с опорой на структуру и языковые средства выразительности текста-образца .	Анализ текстов	
Синтаксис и пунктуация.						
<b>Словосочетание и предложение как единицы синтаксиса 5+Рр3</b>						
10	1	24.09	<b>Словосочетание</b>	Понимать роль словосочетания; различать словосочетания и предложения. Знать и уметь вычленять из предложений словосочетания с разными видами связи (согласование, управление, примыкание). Уметь правильно употреблять словосочетания в составе предложений. Уметь производить устный и письменный синтаксический разбор словосочетаний. 1)Формирование умения различать слова с предлогами, словосочетания и предложения. 2)Формирование умения вычленять из предложения словосочетания.	Текущий контроль, тесты, слов. диктант.	
11	1	25.09	<i>Виды связи в словосочетании.</i>	1)Закрепление умения вычленять словосочетания из предложения и объяснять орфографию, зависящую от синтаксической конструкции. 2)Формирование умения правильного употребления словосочетаний в предложении. 3)Формирование умения делать синтаксический разбор словосочетания.	Работа по памятке, дидактический материал	
12	1	29.09	<i>Употребление словосочетаний в речи.</i>	1)Закрепление умения вычленять словосочетания из предложения, характеризовать их. 2)Формирование умения правильного словоупотребления.	Текущий контроль, тесты, словар. диктант	
13	1	01.10	<i>Предложение (общая характеристика)</i>	Знать и уметь характеризовать разные типы предложений: утвердительные и отрицательные; по цели высказывания; по эмоциональной окраске; по количеству грамматических основ; по характеру основы; по наличию второстепенных членов. Параллельно идёт отработка правильного произношения терминов русского языка (в основном из области синтаксиса), а также общеупотребительных слов. 1)Закрепление умения орфоэпически правильного употребления терминов. 2)Формирование умения характеризовать предложение.	опрос, распределительный диктант,	
14	Рр 1	02.10	<i>Способы и средства связи предложений в тексте.</i>	Формирование умения определять способ и средства связи предложений в тексте (анализ имеющихся в учебнике текстов, самостоятельный выбор и создание фрагментов текста с определёнными способами и средствами связи предложений).	комплексный анализ текста, монологиче-	

				<p>Анализ текста своего изложения (определить стиль, типологическую структуру текста, способы и средства связи предложений).</p> <p>1)Формирование умения определять типологическую структуру текста, способы и средства связи предложений.</p> <p>2)Формирование умения создавать свой текст с опорой на структуру и языковые средства выразительности текста-образца.</p>	ские ответы, составление текстов	
15	1	06.10	<i>Интонация простого предложения.</i>	<p>Знать, что такое интонация, её элементы. Правильно читать фразы в соответствии с пометами, обозначающими: а)паузы; б)логическое ударение; в)мелодическое движение голоса. Уметь готовить устное высказывание с точки зрения интонации (на уровне фраз и небольших текстов). 1)Введение понятия об интонации и её элементах.</p> <p>2)Формирование умения правильно читать фразы в соответствии с пометами. 3)Формирование умения составлять лингвистический рассказ об интонации. 4)Формирование умения характеризовать порядок слов в предложении.</p>	Работа с теорией учебника	
16 – 17	Рр 2	22.10-22-10	<b>Контрольная работа</b> <i>Изложение (обучающее)</i>	<p>Проверить, владеют ли учащиеся умением сохранять при пересказе композицию, тему и основную мысль текста, стиль речи, выразительные языковые средства.</p>		изложение
<b>Двусоставное предложение. Главные и второстепенные члены предложения12 + Рр 2</b>						
18	1	08.10	<i>Подлежащее и способы его выражения.</i>	<p>Знать, что такое подлежащее; уметь находить и характеризовать подлежащее в предложении.</p> <p>1)Формирование умения выделять и характеризовать подлежащее.</p> <p>2)Орфографический повтор.</p>	Работа с памяткой, упражнения учебника	
19 – 20	2	09.10-13.10	<i>Сказуемое и способы его выражения.</i>	<p>Знать, что такое сказуемое; уметь находить и характеризовать сказуемое в предложении.</p> <p>1)Формирование умения находить сказуемое, характеризовать его.</p> <p>2)Формирование умения грамотного произношения слов.</p>	Работа по карточкам, комментированное письмо	
21	1	15.10	<i>Тире между подлежащим и сказуемым.</i>	<p>Знать правило постановки тире между подлежащим и сказуемым; уметь применять правило в письменной речи.</p> <p>1)Изучение правила постановки тире между подлежащим и сказуемым. 2)Формирование умения применять правило в письменной речи.</p>	тесты	
22	Рр 1	16.10	<i>Репортаж.</i>	<p>Дать представление о жанре. Сопоставить репортаж с информационной заметкой, отметить общее и различное в этих жанрах; подчерк-</p>	Работа в группах, со-	



				<p>нать изобразительность и эмоциональность речи, свойственные репортажу. 1)Представление о репортаже как о жанре.</p> <p>2)Формирование умения отличать репортаж от других жанров.</p> <p>3)Формирование умения сжатия текста.</p>	<p>ставление памятки</p>	
23	1	20.10	<i>Правила согласования главных членов предложения.</i>	<p>Формируется умение правильно согласовывать подлежащее и сказуемое, применяя соответствующие правила и учитывая в ряде случаев соответствующие в литературной речи варианты согласования.</p> <p>1)Закрепление умения употреблять тире между подлежащим и сказуемым. 2)Формирование умения конструировать предложения по схемам. 3)Формирование умения согласовывать главные члены предложения.</p>	<p>комментированное письмо</p>	
24 – 25	2	27.10-29.10	<i>Определение.</i>	<p>Знать, что такое определение, виды определений. Знать, что такое приложение; соблюдать правила написания приложений; правильно и уместно употреблять определения в речи.</p> <p>1)Формирование умения находить определения в тексте, задавать вопрос. 2)Введение понятия о приложении. 3)Формирование умения определять приложение и ставить дефис и кавычки. 4)Формирование умения употреблять приложения в речи.</p>	<p>объяснительный диктант, опрос</p>	
26	1	10.10	<i>Дополнение.</i>	<p>Знать, что такое дополнение, виды и способы выражения дополнения. Уметь отличать подлежащее от дополнения, выраженного в омонимичной форме. 1)Формирование умения находить в предложении и характеризовать дополнение. 2)Формирование умения различать подлежащее и дополнение в омонимичной форме.</p> <p>3)Пунктуационный и орфографический повтор.</p>	<p>словарный диктант, работа с упр.учебника</p>	
27 – 28	2	12.11-12.11	<i>Обстоятельство.</i>	<p>Знать, что такое обстоятельство; знать разряды обстоятельств, способы их выражения. Уметь правильно употреблять знаки препинания в предложениях со сравнительными оборотами.</p> <p>1)Формирование умения определять обстоятельство в предложении и способы его выражения. 2)Орфографическое и пунктуационное повторение. 3)Формирование умения узнавать сравнительный оборот и ставить запятые. 4)Закрепление умения различать синтаксические конструкции с союзом как. 5)Закрепление умения определять синтаксическую роль слов.</p>	<p>Работа с таблицей учебника, схемы</p>	

29	Рр 1	13.11	<i>Репортаж, его строение; языковые средства, характерные для репортажа.</i>	Дать представление о композиции репортажа, об особенностях зачина, центральной части репортажа, его концовки; о языковых средствах, обеспечивающих динамичность, «сиюминутность», экспрессивность повествования (глаголы в форме настоящего актуального, назывные предложения, безглагольные конструкции, обращения, вопросительные, восклицательные предложения, оценочная лексика). Формирование умения самостоятельно анализировать и создавать текст-репортаж.	телевизионные отрывки, работа в группах	
30	1	17.11	<i>Порядок слов в предложении.</i>	Иметь представление о прямом и обратном порядке слов, о месте главных и второстепенных членов в предложении. Формирование умения осознанно использовать порядок слов для большей выразительности речи.	диалоговые формы, творческие задания	
31	Кр1	19.11	<b>Контрольная работа</b> <i>Диктант с грамматическим заданием.</i>	Определить уровень усвоения темы «Главные и второстепенные члены предложения». 1)Контроль усвоения орфографии. 2)Контроль усвоения пройденной темы.		диктант
<b>Односоставные предложения8 + Рр 2</b>						
32	1	20.11	<i>Виды односоставных предложений.</i>	Понимать роль односоставных предложений в речи; их значение; знать их виды: четыре глагольных и назывное. 1)Введение понятия об односоставных предложениях. 2)Формирование умения различать односоставные и двусоставные предложения.	составление таблицы	
33 – 34	2	24.11-26.11	<i>Определённо-личные предложения.</i>	Знать особенности употребления в речи определённо-личных предложений, формы сказуемого; опознавать эти предложения в тексте и верно, а также уместно употреблять их в собственных высказываниях. 1)Формирование умения находить, характеризовать, употреблять и правильно понимать в речи определённо-личные предложения. 2)Формирование умения ставить знаки препинания в сложных предложениях, одна часть которого – определённо-личное предложение.	составление миниатюры с использованием данных предложений	
35	1	27.11	<i>Неопределённо-личные предложения.</i>	Знать, когда употребляются в речи неопределённо-личные предложения, какие формы имеет сказуемое; опознавать в тексте эти предложения, уметь использовать их в собственных высказываниях. 1)Формирование умения находить, характеризовать и употреблять в речи неопределённо-личные предложения.	конструирование предложений	

				2)Пунктуационный и орфографический повтор.		
36	1	03.12	<i>Обобщённо-личные предложения</i>	Знать функцию обобщённо-личных предложений в речи, форму сказуемого. Опознавать данные предложения в речи и употреблять их в собственных высказываниях. 1)Формирование умения узнавать обобщённо-личные предложения в тексте, употреблять в речи. 2)Формирование умения объяснять функцию обобщённо-личных предложений в речи.	Работа с перфокартами	
37	1 Рр	04.12	<b>Контрольная работа</b> <i>Сочинение в жанре репортажа.</i>			написание сочинения в жанре репортажа
38 – 39	2	08.12 10.12	<i>Безличные предложения.</i>	Знать особенности употребления в речи безличных предложений и способы выражения сказуемого; опознавать в тексте эти предложения и умело пользоваться ими в собственных высказываниях. 1)Формирование умения определять безличное предложение и характеризовать его. 2)Закрепление умения составлять лингвистический рассказ по схеме. 3)Закрепление умения определять вид односоставных предложений. 4)Закрепление умения употреблять односоставные предложения в речи.	конструирование предложений, составление схем	
40	1	11.12	<i>Назывные предложения.</i>	Знать особенности употребления в речи назывных предложений и способы выражения подлежащего; опознавать в тексте и умело употреблять в собственной речи этот вид предложений. 1)Формирование умения находить назывные предложения, характеризовать, определять роль, выразительно читать. 2)Закрепление умения использовать односоставные предложения в речи.	Работа с перфокартами	
41	Рр 1	15.12	<i>Репортаж-описание. Его строение</i>	Сопоставление репортажей двух типов; различия между ними в предметном содержании и типологическом строении текста. Подготовка к домашнему сочинению. Рекомендуемые ситуации: репортаж из музея, экскурсия по городу.	Работа с текстами учебника	
42	1	17.12	<b>Административный контроль.</b> Контрольная	Проверить знания учащихся.		контроль-

			работа по теме «Одно- составные предложе- ния»			ная ра- бота
			<b>Неполные предложе- ния 2 +Pr 2</b>			
43 – 44	2	18.12 22.12	<i>Неполные предложения.</i>	Понимать назначение неполных предложений в общении; опознавать эти предложения в тексте и грамотно употреблять в собственных высказы- ваниях. Иметь навык грамотного пунктуационного оформления неполных предложений при письме. 1)Понятие о неполном предложении. 2)Формирование умения различать назывные и неполные предложе- ния, употреблять их в речи. 3)Формирование умения постановки зна- ков препинания в неполном предложении и в сложном, одна часть ко- торого – односоставное предложение.	Работа с учебником, словарный диктант	
45- 46	Pr2	19.01 19.01	<i>Статья в газету: поня- тие о жанре, строение текста.</i>	Сформировать представление о жанре (раскрыть задачи речи, пред- метное содержание высказывания, ведущий тип речи). Работа с газе- той, анализ наиболее интересных статей (дать предварительно задание выбрать из любой газеты статью, проблематика которой привлечёт внимание учащегося). 1)Введение понятия о статье как о жанре. 2)Формирование умения работать с газетной статьёй. 3)Формирование умения анализировать статью.	Анализ тек- стов учеб- ника  Работа с га- зетным ма- териалом в парах	
<b>Предложения с однородными членами 12+Pr3</b>						
47 – 48 49	3	24.12 25.12 12.01	<i>Какие члены предложе- ния являются однород- ными.</i>	Знать, какие члены предложения считаются однородными и каковы их особенности. Речевые эффекты предложений с однородными членами. Уметь схематически передавать синтаксические структуры с одно- родными членами. Владеть интонацией перечисления. Общее понятие о пунктуации при однородных членах, соединённых бессоюзной и союзной связью. Знаки препинания в предложениях с однородными членами без обоб- щающих слов. Отличие (в пунктуационном оформлении) простого предложения с однородными членами, соединёнными неповторяющимся союзом и, да (= и) от сложного предложения с аналогичной связью.	комменти- рованное письмо, ра- бота с таб- лицей, со- ставление схем	
50 –	3	14.01 14.01	<i>Средства связи между однородными членами</i>	Знать особенности сочинительной связи. Знать группы сочинительных союзов по их значению: соединитель-	Тестовые материалы	

51 52		15.01	<i>предложения.</i>	ные, разделительные, противительные. Опознавать эти виды связи, грамотно интонировать соответствующие предложения. Безошибочно оформлять пунктуацию предложений с данными видами связи. 1)Закрепление умения ставить знаки препинания при однородных членах с разными союзами. 2)Формирование умения различать синтаксические конструкции с союзом и		
53 – 54	2	22.01 26.01	<i>Однородные и неоднородные определения.</i>	Понимать, что такое однородные и неоднородные определения; уметь опознавать эти виды определений в речи; грамотно оформлять их пунктуацию при письме. 1)Введение понятия об однородности и неоднородности определений. 2)Формирование умения различать однородные и неоднородные определения. 3.Закрепление умения ставить запятые в предложениях с однородными членами.	Сочинение-миниатюра	
55 – 56	2	28.01 29.01	<i>Обобщающие слова при однородных членах предложения.</i>	Особенности данной синтаксической конструкции, умелое употребление её в речи. Владеть правилами постановки знаков препинания при однородных членах с обобщающими словами. 1)Изучение правила с опорой на схему. 2)Формирование умения правильно ставить знаки препинания при однородных членах предложения. 5)Закрепление умения конструировать предложения с однородными членами и использовать их в речи.	Работа с упражнением учебника, тесовые материалы	
57	1	02.02	<i>Обобщающий урок по теме «предложения с однородными членами»</i>	Повторение изученного об однородных членах.	Работа по карточкам, тестовый материал	
58	1	04.02	<i>Контрольная работа Диктант с грамматическим заданием</i>	Определение уровня усвоения темы «Простые предложения с однородными членами» для дальнейшей работы с ней.		диктант
59- 60	2 Рр	05.02- 09.02	<i>Контрольная работа Изложение</i>	Конструирование отдельных частей статьи: тезиса, вывода; подбор аргументов и примеров для доказательства того или иного тезиса. Изложение с дополнительным творческим заданием: закончить текст, сделать вывод. 1)Проверить сформированность умений сохранять при пересказе стиль речи и типологическое строение текста, а также тему и основную мысль высказывания. 2)Формирование умения подбора аргументов и примеров для доказательства тезисов. 3)Закрепление умения		изложение

				письменно оформлять вывод по материалу статьи.		
<b>Предложения с обращениями, вводными конструкциями и междометиями. 11 + Рр 4</b>						
61–62	2	11.02 12.02	<i>Предложения с обращениями.</i>	<p>Повторить сведения об обращении. Углубить представление об этой конструкции за счёт осмысления основного назначения обращения в речи (звательная, оценочная и изобразительная функции). Характеризовать синтаксические, интонационные и пунктуационные особенности предложений с обращениями.</p> <p>1)Формирование умения видеть в тексте и правильно произносить обращение. 2)Формирование умения выделять обращение на письме. 3)Формирование умения употреблять обращения в речи письменной и устной.4)Выразительно читать предложения с обращениями.</p>	объяснительный диктант	
63	Рр 1	16.02	<i>Портретный очерк; общее представление о жанре</i>	<p>Дать представление о жанре портретного очерка: рассмотреть предметное содержание, задачи речи, набор микротем (составных частей текста). Чтение и анализ текстов-образцов (упр.378, 388).</p> <p>1)Дать понятие о жанре портретного очерка. 2)Контроль сформированности умения пользоваться словарём и составлять словарные статьи. 3)Формирование умения создавать свой текст как ответ на задание к тексту – портретному очерку.</p>	иллюстративный материал, работа с теоретическим материалом учебника	
64–68	5	18.02 19.02 23.02 25.02 26.02	<i>Предложения с вводными конструкциями.</i>	<p>1)Дать понятие о вводности как речевой категории. 2)Дать информацию об основных группах вводных слов. 3)Формирование умения выразительного чтения с интонацией вводности, умения опознавать вводные слова в тексте, определять их смысловое значение. 4)Формирование умения ставить знаки препинания. 5)Формирование умения различать синтаксическую роль омонимичных слов. 6)Формирование умения использовать вводные слова в речи письменной и устной.</p>	Работа с учебником, карточки	
69	Рр 1	02.03	<i>Портретный очерк: композиция, используемые типы речи и языковые средства.</i>	<p>Анализ текстов-образцов; упражнения в построении отдельных фрагментов очерка .</p> <p>1)Формирование умения редактирования. 2)Формирование умения создавать свой текст – портретный очерк на основе вопросов.</p>	Анализ текстов учебника	
70–72	3	04.03 05.03 09.03	<i>Предложения с вставными конструкциями.</i>	<p>Иметь представление о вставных конструкциях и их смысловых отличиях от вводных слов и предложений.</p> <p>Учиться опознавать вставные конструкции, правильно читать предложения с ними и расставлять знаки препинания на письме.</p> <p>Совершенствовать умение опознавать междометие и расставлять зна-</p>	комментированное письмо	

				ки препинания в предложениях с междометиями и словами да, нет. 1)Дать понятие о вставных конструкциях, знаках препинания при них. 2)Формирование умения выразительно читать и пунктуационно оформлять на письме предложения с вставными конструкциями.		
73-74	2	11.03 12.03	<b>Контрольная работа изложение</b>	Определение уровня усвоения темы.		изложе- ние
<b>Предложения с обособленными членами 17 +Рр4</b>						
75-77	3	16.03 18.03 19.03	<i>Обособление второстепенных членов предложения.</i>	Дать представление об обособлении как способе придать второстепенному члену предложения относительную смысловую самостоятельность, особую значимость в высказывании. Учить характеризовать разные признаки обособленных оборотов: смысловые, грамматические, интонационные и пунктуационные. Совершенствовать умение опознавать обособленные члены, выраженные причастными и деепричастными оборотами.	Работа с таблицей	
78-82	5	23.03 01.04 02.04 06.04. 08.04	<i>Обособленные определения и приложения.</i>	1)Дать понятие об обособлении. 2)Формирование умения видеть определения в тексте. 3)Закрепление умения ставить запятые в обособленных определениях. 4)Орфографический повтор. 5)Закрепление умения обособлять определения, выраженные причастным оборотом, употреблять в речи. 6)Формирование умения обособлять определения, относящиеся к личным местоимениям. 7)Формирование умения употреблять определения в речи, характеризовать их роль в создании выразительности. 8)Формирование умения обособления приложений. 9)Закрепление умения конструировать предложения по схемам и читать схемы.	объяснительный диктант	
83	Рр 1	09.04	<i>Портретный очерк</i>	Подготовка к домашнему сочинению в жанре портретного очерка. Вопросы для продумывания: О ком будете писать? Чем интересен этот человек? Какую черту характера будете подчёркивать?		Дом.сочинение
84	Кр1	13.04	<b>Контрольная работа Диктант с грамматическим заданием.</b>	Определить уровень усвоения темы.		диктант
85-88	4	15.04 16.04 20.04 22.04	<i>Обособленные обстоятельства.</i>	Повторить и обобщить сведения об обстоятельстве как второстепенном члене и разных способах его выражения. Знать основные условия обособления обстоятельств, выраженных деепричастиями, деепричастными оборотами, существительными в косвенных падежах. Приме-	Работа с таблицей, комментированное	

				<p>нять эти знания при пунктуационном оформлении письменного текста. Дать представление об изобразительно-выразительной функции обособленных обстоятельств в художественной речи.</p> <p>1)Закрепление умения ставить знаки препинания при обособлении обстоятельства, выраженного деепричастным оборотом, существительным с предлогом, одиночным деепричастием. 2)Формирование умения различать одиночные деепричастия и наречия, похожие по форме. 3)Формирование умения написания предложений с фразеологизмами.</p>	письмо, конструирование предложений	
89-91	3	23.04 27.04 29.04	<i>Уточняющие члены предложения.</i>	<p>Дать представление об уточняющих членах предложения и свойствах, отличающих их от обособленных оборотов.</p> <p>Учить опознавать уточняющие члены на основе семантико-интонационного анализа высказывания.</p> <p>1)Понятие об уточнении.</p> <p>2)Формирование умения ставить знаки препинания при уточняющих членах предложения.</p>	Тестовые материалы	
92-93	2 р.р.	30.04 04.05	<b>Контрольная работа</b> <i>Изложение</i>	Определить уровень усвоения темы.		изложение
94	1 Р.р.	06.05	<i>Деловая игра «Мы делаем газету»</i>	<p>Урок проводится в форме группового обучения. Все учащиеся класса, представляющие на этом уроке коллектив редакции классной газеты, делятся на пять неравных групп: художники-оформители, редакторы-консультанты и авторы.</p> <p>Последние в свою очередь разбиты на три группы, каждая из которых работает над текстом: а) репортажа; б)портретного очерка; в) статьи.</p> <p>Тематика газеты определяется самими учащимися.</p>	игра	
<b>Прямая и косвенная речь 6 часов</b>						
95-97	3	07.05 11.05 13.05	<i>Прямая речь. Оформление прямой речи на письме. Диалог.</i>	Знать, что такое прямая речь. Уметь правильно оформлять прямую речь и диалог на письме. Уметь правильно произносить фразы с прямой речью, пользоваться схемами при обозначении предложений с прямой речью.	Работа с теорией учебника	
98	1	14.05	<i>Косвенная речь.</i>	Иметь представление о косвенной речи. Уметь правильно трансформировать предложения (фразы) с прямой речью в косвенную и наоборот. 1)Понятие о косвенной речи. 2)Формирование умения преобразовывать прямую речь в косвенную. 3)Закрепление умения ставить знаки препинания в простом осложнённом предложении.	Работа с текстом, конструирование предложений	
99	1	18.05	<i>Цитаты и их оформление на письме.</i>	Иметь представление о цитировании. Уметь цитировать различные устные и письменные высказывания с соблюдением норм письменной	практическая работа	



				и устной речи. 1) Знакомство с тремя способами цитирования. 2) Формирование умения цитировать поэтические строчки.		
100	Кр1	20.05	<b>Контрольная работа</b> <i>Диктант с грамматическим заданием.</i>	Определить уровень усвоения темы.		диктант
101 - 102	2	21.05 25.05	Повторение изученного	Повторение изученного.		
103		27.05	<b>Административный контроль.</b> Контрольное тестирование.	Проверить знания учащихся.		Контрольное тестирование
104 - 105		28.05 28.05	Повторение изученного.			

### Требования к уровню подготовки обучающихся.

В результате изучения русского языка на базовом уровне ученик должен **знать**:

- роль русского языка как национального языка русского народа, государственного языка Российской Федерации и средства межнационального общения;
  - смысл понятий: речь устная и письменная; монолог, диалог; сфера и ситуация речевого общения;
  - основные признаки разговорной речи, научного, публицистического, официально-делового стилей, языка художественной литературы;
  - особенности основных жанров научного, публицистического, официально-делового стилей и разговорной речи;
  - признаки текста и его функционально-смысловых типов (повествования, описания, рассуждения);
  - основные единицы языка, их признаки;
  - основные нормы русского литературного языка (орфоэпические, лексические, грамматические, орфографические, пунктуационные); нормы речевого этикета;
- по другим учебным предметам и продолжения образования.

Обучающиеся должны **уметь**:

- по о р ф о э п и и : правильно произносить употребительные слова с учетом вариантов произношения;
- по м о р ф е м и к е и с л о в о о б р а з о в а н и ю : опираться на словообразовательный анализ при определении лексического значения, морфемного строения и написания слов разных частей речи;
- по л е к с и к е и ф р а з е о л о г и и : разъяснять значение слов социальной тематики, правильно их употреблять; пользоваться

толковым словарем;

по м о р ф о л о г и и : распознавать изученные в 5—7 классах части речи и их формы; соблюдать литературные нормы при образовании и употреблении слов; пользоваться грамматико-орфографическим словарем;

по о р ф о г р а ф и и : правильно писать слова со всеми изученными в 5—7 классах орфограммами, слова специальной тематики с непроверяемыми и труднопроверяемыми орфограммами;

по с и н т а к с и с у : правильно строить и употреблять словосочетания изученных видов; различать простые предложения разных видов; употреблять односоставные предложения в речи с учетом их специфики и стилистических свойств;

уместно употреблять предложения с вводными словами, словосочетаниями и предложениями; правильно строить и употреблять предложения с обособленными членами; правильно использовать в тексте прямую речь и цитаты, заменять прямую речь косвенной; интонационно правильно произносить и выразительно читать простые предложения изученных синтаксических конструкций;

по п у н к т у а ц и и : находить пунктограммы в простом предложении и обосновывать постановку соответствующих знаков препинания с помощью изученных в 8 классе пунктограмм; правильно ставить знаки препинания во всех изученных случаях.

- различать разговорную речь, научный, публицистический, официально-деловой стили, язык художественной литературы;
- определять тему, основную мысль текста, функционально-смысловый тип и стиль речи; анализировать структуру и языковые особенности текста;
- опознавать языковые единицы, проводить различные виды их анализа;
- объяснять с помощью словаря значение слов с национально-культурным компонентом;
- адекватно понимать информацию устного и письменного сообщения (цель, тему текста, основную, дополнительную, явную и скрытую информацию);
- читать тексты разных стилей и жанров; владеть разными видами чтения (изучающее, ознакомительное, просмотровое);
- извлекать информацию из различных источников, включая средства массовой информации; свободно пользоваться лингвистическими словарями, справочной литературой;
- воспроизводить текст с заданной степенью свернутости (план, пересказ, изложение, конспект);
- создавать тексты различных стилей и жанров (отзыв, аннотация, реферат, выступление, письмо, расписка, заявление);
- осуществлять выбор и организацию языковых средств в соответствии с темой, целями, сферой и ситуацией общения;
- владеть различными видами монолога (повествование, описание, рассуждение) и диалога (побуждение к действию, обмен мнениями, установление и регулирование межличностных отношений);
- свободно, правильно излагать свои мысли в устной и письменной форме, соблюдать нормы построения текста (логичность, последовательность, связность, соответствие теме и др.); адекватно выражать свое отношение к фактам и явлениям окружающей действительности, к прочитанному, услышанному, увиденному;
- соблюдать в практике речевого общения основные произносительные, лексические, грамматические нормы современного русского литературного языка;
- соблюдать в практике письма основные правила орфографии и пунктуации;
- соблюдать нормы русского речевого этикета; уместно использовать паралингвистические (внеязыковые) средства общения;
- осуществлять речевой самоконтроль; оценивать свою речь с точки зрения её правильности, находить грамматические и речевые ошибки, недочеты, исправлять их; совершенствовать и редактировать собственные тексты;

•использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни для осознания роли родного языка в развитии интеллектуальных и творческих способностей личности; значения родного языка в жизни человека и общества; развития речевой культуры, бережного и сознательного отношения к родному языку, сохранения чистоты русского языка как явления культуры; удовлетворения коммуникативных потребностей в учебных, бытовых, социально-культурных ситуациях общения; увеличения словарного запаса; расширения круга используемых грамматических средств; развития способности к самооценке на основе наблюдения за собственной речью; использования родного языка как средства получения знаний.

#### *Перечень учебно-методического обеспечения*

1. Программа по русскому языку.5-9кл. Авторы программы М.М.Разумовская, В.И.Капинос, С.И.Львова, Г.А.Богданова, В.В.Львов/Программы для общеобразовательных учреждений: Русский язык. 5-9 кл./сост. Е.И.Харитоновна. – М.: Дрофа, 2010.
2. Русский язык. 8 класс: учебник/М.М.Разумовская, С.И.Львова, В.И.Капинос, В.В.Львов; по ред. М. М. Разумовской, П.А.Леканта.-М.: Дрофа, 2014г.
3. Русский язык. 8 класс: Учебник для общеобразовательных учреждений/ под ред. М. М. Разумовской, Москва «Дрофа», 2014г.
4. Задания на понимание текста. Рабочая тетрадь по русскому языку/под ред. О.Н.Зайцевой, Москва «Экзамен», 2013г.
5. Карточки для дифференцированного контроля по русскому языку. 8 класс. /под ред. Соловьевой Н.Н., Москва «Материк-Альфа», 2004г
6. Методические рекомендации к учебнику «Русский язык» 8 класс/ под ред. М. М. Разумовской, Москва «Дрофа», 2002г.
7. Научно-методический журнал «Русский язык и литература в школе. Все для учителя», 2012-2013гг.
- 8 Русский язык. 8 класс. Книга для учителя/ под ред. В.В.Львова, Н.А.Репина, М.М.Литвиновой, Москва «Дрофа», 2011г.
9. Русский язык 8 класс поурочные планы по программе М.М.Разумовской/составитель О.А.Фетисова, Волгоград «Учитель», 2003г.
- 10.Русский язык 8 класс. Планы-конспекты/под ред. Г.Е.Фефиловой, Ростов-на-Дону «Феникс», 2014г.
11. Русский язык. Тесты. 8 класс/ под ред.Н.Г.Сорокиной, Санкт-Петербург «педагогическое общество России», 2005г.
12. Русский язык. 8 класс. Комплексная тетрадь для контроля знаний/Авт.-сост. Е.В.Зима, Москва «Аркти», 2014г.
13. Тесты по русскому языку: 8 класс: к учебнику М.М.Разумовской, С.И.Львова, В.И.Капинос «Русский язык. 8 класс»/ под ред. М.Ю.Дмитриева, Москва «Экзамен», 2011г.
14. Уроки русского языка в 8 классе /под ред. Г.А.Богдановой, Москва «Просвещение», 2006г.
15. Уроки русского языка в 8 классе. Поурочные планы по программе М.М.Разумовской/ Автор-сост. О.А.Финтисова, Волгоград «Учитель», 2003г.
16. Учебные таблицы по русскому языку 5-11 классы/Автор-сост. А.Б.Малюшкин, Москва «ГЦСфера», 2011г.
17. Электронное приложение [www.drofa.ru](http://www.drofa.ru)