***Изменения***, вносимые в Положение о закупках для нужд **Муниципального общеобразовательного учреждения Гамовская средняя общеобразовательная школа**

**\* В виду изменения названия школы изменить название Положения и читать как:** Положение о закупках для нужд **Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Гамовская средняя школа»**

**\*также внести изменение названия школы в разделе 1.1 и читать как:**

## *Предмет, объект, область применения, цели и задачи регулирования*

* 1. **Предмет и объект регулирования** 
     1. Положение о закупке для нужд Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Гамовская средняя школа», подведомственного управлению образования администрации муниципального образования «Пермский муниципальный район», (далее – Положение) регулирует порядок размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд муниципального автономного учреждения, подведомственного управлению образования администрации муниципального образования «Пермский муниципальный район» (далее – учреждение), определяющий содержание, последовательность, сроки исполнения процедур закупок и основные функции субъектов закупок.

\***В главу 2 Размещение заказов в раздел 10.1.внести дополнительный способ закупки:**

**Открытого аукциона в электронной форме и читать его следующей редакции:**

**10.1 Применяемые способы размещения заказа**

10.1.1.Настоящим Положением предусмотрены следующие способы размещения заказа:

1. [открытый конкурс](#_Порядок_размещения_заказа);
2. [проведение запроса котировок](#_Порядок_проведения_запроса);
3. [размещение заказа у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика)](#Случаи_выбора_ЕП);
4. открытый аукцион в электронной форме (далее-электронный аукцион)

10.1.2.В случае, если цена договора, заключаемого по результатам размещения заказа на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд учреждения, превышает ***один миллион пятьсот тысяч рублей***, размещение заказа производится путем проведения открытого конкурса. ***Исключение*** составляет способ размещения заказа у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) в случаях, указанных в подпунктах п. 10.4 настоящего Положения.

* + 1. *Допускается* размещение заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг в целях сокращения сроков размещения заказа *путем проведения запроса котировок* в случаях, если цена договора, заключаемого по результатам размещения заказа, ***не превышает один миллион пятьсот тысяч рублей***.

**\* Существующий раздел 10.5. Определение способа размещения заказа считать разделом 10.6, а раздел 10.5. «Электронный аукцион» и 10.5.1 и читать в следующей редакции:**

10.5 «Электронный аукцион»

10.5.1. Под электронным аукционом понимаются открытые конкурентные торги на понижение цены, проведение которых обеспечивается оператором электронной площадки на сайте в сети Интернет в порядке, установленном настоящим Положением, победителем которых признается лицо, предложившее наиболее низкую цену договора.

**\*Дополнить измененный раздел 10.6 Определение размещения заказа пунктами 10.6.6. 10.6.7. 10.6.8. и читать в следующей редакции:**

**10.6.Определение способа размещения заказа**

10.6.1.Решение о способе размещения заказа принимает контрактный управляющий.

10.6.2.В случае выполнения одного из перечисленных в пункте 10.4 настоящего Положения условий, контрактный управляющий принимает решение о размещении заказа у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика). При этом начальная (максимальная) цена договора, заключаемого по результатам размещения заказа, не должна превышать ***два миллиона пятьсот тысяч рублей***.

10.6.3.В случае, если ни одно из условий, перечисленных в пункте 10.4 настоящего Положения, не выполняется, единственным критерием отбора поставщика является «цена договора», при условии, что начальная цена договора (цена лота), заключаемого по результатам размещения заказа, ***превышает четыреста тысяч рублей***, ***но не превышает один миллион пятьсот тысяч рублей***, контрактный управляющий принимает решение о размещении заказа путем проведения запроса котировок.

10.6.4.В случае, если ни одно из условий, перечисленных в пункте 10.4 настоящего Положения, не выполняется, а необходимо разместить заказ на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг при условии, что начальная цена договора (цена лота), заключаемого по результатам размещения заказа, ***превышает один миллион пятьсот тысяч рублей,*** размещение заказа осуществляется путем проведения открытого конкурса.

10.6.5.При размещении заказа, содержащего большое количество наименований закупаемых товаров, работ, услуг, контрактный управляющий должен определить целесообразность деления заказа на лоты или же разместить весь заказ без деления на лоты.

10.6.6.При размещении заказа на товары, работы и услуги, закупка которых осуществляется на основании утвержденного Правительством Российской Федерации перечня товаров, работ и услуг, закупка которых осуществляется в электронной форме, контрактный управляющий принимает решение о размещении заказа путем закупки в электронном виде (в том числе путем аукциона в электронной форме).

10.6.7.Выбор конкретных электронных торговых площадок для их использования с целью закупок товаров, работ, услуг в электронном виде, в том числе путем аукциона в электронной форме для собственных нужд Заказчика осуществляется Комиссией по закупкам. Закупки на электронных торговых площадках осуществляются Заказчиком после заключения соответствующего договора с операторами таких электронных торговых площадок.

  10.6.8. Порядок проведения закупок в электронном виде, в том числе аукциона в электронной форме, правила документооборота, в том числе порядок размещения извещений, документации о закупках на электронной торговой площадке, аккредитации участников закупок на электронной торговой площадке, порядок предоставления документации участникам закупок, разъяснения и внесения изменений в документацию, порядок оформления, подачи и рассмотрения заявок на участие в закупках, порядок и условия отстранения участника закупок от дальнейшего участия в процедурах закупок, а также порядок заключения договора с победителем закупок устанавливаются оператором электронной торговой площадки.

**\*Присвоить новые номера разделам:**

**Раздел 14 «Договор» считать разделом 15;**

**Раздел15 «Обжалование действий контрактного управляющего, Закупочной комиссии» считать разделом 16;**

**Раздел 16 «Порядок подачи жалобы» считать разделом 17;**

**Раздел 17 «Порядок отзыва жалобы» считать разделом 18;**

**Раздел 18 «Принятие и возвращение жалобы» считать разделом 19;**

**Раздел 19 «Порядок рассмотрения жалобы» считать разделом 20;**

**Раздел 20 «Обеспечительные меры рассмотрения жалобы» считать разделом 21.**

**Новый раздел 14. «Порядок проведения электронного аукциона»** читать в следующей редакции:

## 14. *Порядок проведения электронного аукциона*

* 1. **.Общий порядок проведения аукциона**
     1. В целях размещения заказа на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд учреждения путем проведения аукциона в электронной форме необходимо:

1. разработать и разместить на официальном сайте учреждения извещение о проведении открытого аукциона, аукционную документацию;
2. в случае получения от претендента запроса на разъяснение положений аукционной документации, предоставлять необходимые разъяснения;
3. при необходимости вносить изменения в аукционную документацию;
4. принимать все заявки на участие в аукционе, поданные в срок и в порядке, установленные в аукционной документации;
5. принять решение о допуске (об отказе в допуске) к участию в аукционе по основаниям, предусмотренным настоящим Положением;
6. проводить аукцион, в том числе с применением средств электронной торговой площадки (при проведении открытого аукциона в электронной форме);
7. размещать на официальном сайте учреждения протоколы, составленные по результатам заседаний комиссии по размещению заказов;
8. заключить договор по результатам размещения заказа не позднее 20 дней, после размещения протокола подведения итогов аукциона.
   1. **Извещение о проведении электронного аукциона**
      1. Ответственный работник не менее чем за двадцать дней до дня окончания приема заявок на участие в аукционе размещает извещение о проведение аукциона в электронной форме - на официальном сайте учреждения и на соответствующей электронной торговой площадке. Извещение о проведении электронного аукциона должно быть доступно для ознакомления на официальном сайте учреждения в течение одного года со дня его размещения.
      2. В извещении о проведении электронного аукциона должны быть указаны следующие сведения:
9. форма торгов;
10. наименование, место нахождения, почтовый адрес учреждения;
11. адрес электронной почты, номер контактного телефона ответственного работника;
12. предмет договора, заключаемого по результатам проведения аукциона, с указанием количества поставляемого товара, объема выполняемых работ, оказываемых услуг. В случае, если при проведении аукциона на право заключить договор на выполнение технического обслуживания и (или) ремонта техники, оборудования, оказание услуг связи, юридических услуг невозможно определить необходимое количество запасных частей к технике, к оборудованию, объем работ, услуг, заказчик, уполномоченный орган вправе указать в аукционной документации начальную цену договора (цену лота), а также начальную цену запасных частей (каждой запасной части) к технике, к оборудованию и начальную цену единицы услуги и (или) работы по техническому обслуживанию и (или) ремонту техники, оборудования, в том числе цену работ по замене указанных запасных частей;
13. место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг;
14. сведения о начальной цене договора (цене лота);
15. порядок проведения аукциона, в том числе порядок оформления и предоставления заявки на участие в аукционе;
16. адрес электронной площадки в сети Интернет, на которой будет проводиться аукцион в электронной форме, дата и время начала проведения аукциона в электронной форме;
17. сведения о предоставляемых преференциях;
18. срок, место и порядок предоставления аукционной документации, размер, порядок и сроки внесения платы, взимаемой за предоставление аукционной документации, если такая плата установлена;
19. место, дата и время окончания приема заявок на участие в аукционе, дата окончания рассмотрения таких заявок;
20. информация о размере и порядке предоставления обеспечения заявки на участие в аукционе, обеспечения исполнения договора, если аукционной документацией предусмотрено соответствующее обеспечение;
21. срок заключения договора по результатам аукциона;
22. информация о праве отказаться от проведения электронного аукциона в любое время до определения победителя аукциона.
    * 1. В любое время до истечения срока представления заявок на участие в аукционе подразделение-заказчик вправе по собственной инициативе либо в ответ на запрос какого-либо претендента внести изменения в извещение или документацию о проведении электронного аукциона не позднее, чем за пять дней до даты окончания подачи заявок. В течение трех рабочих дней со дня принятия решения о необходимости изменения извещения о проведении аукциона такие изменения размещаются ответственным работником на официальном сайте учреждения и на электронной площадке. При этом срок подачи заявок на участие в аукционе должен быть продлен на срок, достаточный для учета претендентами при подготовке заявок на участие в аукционе изменений. Указанный срок должен составлять не менее чем три рабочих дня.
    1. **Аукционная документация** 
       1. Ответственный работник одновременно с размещением извещения о проведении электронного аукциона размещает на официальном сайте учреждения аукционную документацию и на соответствующей электронной торговой площадке. Аукционная документация должна быть доступна для ознакомления на официальном сайте учреждения в течение одного года со дня ее размещения.
       2. Сведения, содержащиеся в аукционной документации, должны соответствовать сведениям, указанным в извещении о проведении аукциона, должны конкретизировать и разъяснять положения извещения о проведении аукциона.
       3. Аукционная документация должна содержать:
23. требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в аукционе и инструкцию по ее заполнению;
24. наименование, характеристики и объем выполняемых работ, оказываемых услуг. В случае, если при проведении аукциона на право заключить договор на выполнение технического обслуживания и (или) ремонта техники, оборудования, оказание услуг связи, юридических услуг невозможно определить необходимое количество запасных частей к технике, к оборудованию, объем работ, услуг, подразделение-заказчик вправе указать в аукционной документации начальную цену договора (цену лота), а также начальную цену запасных частей (каждой запасной части) к технике, к оборудованию и начальную цену единицы услуги и (или) работы по техническому обслуживанию и (или) ремонту техники, оборудования, в том числе цену работ по замене указанных запасных частей. При этом должны быть указаны требования к качеству, техническим характеристикам товара, работ, услуг и иные показатели, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемых работ, оказываемых услуг потребностям подразделения-заказчика;
25. требования к описанию участниками размещения заказа поставляемого товара, который является предметом аукциона, его функциональных характеристик (потребительских свойств), а также его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками размещения заказа выполняемых работ, оказываемых услуг, которые являются предметом аукциона, их количественных и качественных характеристик;
26. требования к сроку и (или) объему предоставления гарантий качества товара, работ, услуг, к обслуживанию товара, к расходам на эксплуатацию товара (при необходимости);
27. место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работ, оказания услуг;
28. сведения о начальной цене договора (цене лота);
29. форму, сроки и порядок оплаты товара, работ, услуг;
30. порядок формирования цены договора (цены лота) (с учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей);
31. сведения о возможности учреждения изменить предусмотренные договором количество товаров, объем работ, услуг при исполнении договора не более чем на десять процентов предусмотренных договором количества товаров, объема работ, услуг;
32. сведения о возможности учреждения увеличить количество поставляемого товара при заключении договора на сумму, не превышающую разницы между ценой договора, предложенной победителем, и начальной ценой договора;
33. порядок, место, дату начала и дату окончания срока подачи заявок на участие в аукционе;
34. порядок и срок отзыва заявок на участие в аукционе, порядок внесения изменений в такие заявки;
35. формы, порядок, даты начала и окончания срока предоставления участникам размещения заказа разъяснений положений аукционной документации;
36. адрес электронной площадки в сети Интернет, на которой будет проводиться аукцион в электронной форме, дата и время начала проведения аукциона;
37. «шаг аукциона»;
38. сведения о предоставляемых преференциях;
39. размер обеспечения заявки на участие в аукционе, срок и порядок предоставления, условия удержания обеспечения такой заявки в случае установления подразделением-заказчиком требования обеспечения заявки на участие в аукционе;
40. размер обеспечения исполнения договора, срок и порядок его предоставления, условия удержания обеспечения в случае, если подразделением-заказчиком установлено требование обеспечения исполнения договора. Размер обеспечения исполнения договора не может превышать тридцать процентов начальной цены договора (цены лота), указанной в извещении о проведении открытого аукциона;
41. срок со дня размещения на официальном сайте учреждения протокола аукциона, в течение которого победитель аукциона или участник аукциона, с которым в соответствии с настоящим Положением должен быть заключен договор. Указанный срок должен составлять не менее чем три рабочих дня;
42. последствия признания аукциона не состоявшимся.
    * 1. К аукционной документации должен прилагаться проект договора, заключаемого по результатам размещения заказа, являющийся неотъемлемой частью аукционной документации (при проведении аукциона по нескольким лотам к аукционной документации может прилагаться единый проект договора, содержащий общие условия по лотам и специальные условия в отношении каждого лота).
    1. **Отказ от проведения аукциона**

Подразделение-заказчик вправе принять решение об отказе от проведения аукциона в любое время до определения победителя аукциона.

* 1. **Требования к заявке на участие в аукционе**
     1. Для участия в аукционе претендент должен подготовить заявку на участие в аукционе, оформленную в полном соответствии с требованиями аукционной документации.
     2. Заявка на участие в аукционе должна содержать:
        1. для юридического лица:

1. заполненную форму заявки на участие в аукционе в соответствии с требованиями аукционной документации (оригинал);
2. анкету юридического лица по установленной в аукционной документации форме;
3. копии учредительных документов с приложением имеющихся изменений (нотариально заверенные копии);
4. выписку из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки, полученную не ранее чем за 6 месяцев до дня размещения на официальном сайте учреждения извещения о проведении открытого аукциона;
5. решение об одобрении или о совершении крупной сделки (оригинал) либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для участника размещения заказа поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом договора, или внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе, обеспечения исполнения договора является крупной сделкой;
6. сведения об участии в судебных разбирательствах по установленной в аукционной документации форме;
7. справку об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и налоговых санкций, выданную соответствующими подразделениями Федеральной налоговой службы не ранее чем за 60 дней до срока окончания приема заявок на участие в аукционе;
8. в случае, если начальная цена контракта превышает три миллиона рублей, участник размещения заказа представляет бухгалтерские балансы и отчеты о прибылях и убытках за последний отчетный год и истекшие месяцы текущего года (копии);
9. документы, подтверждающие право участника размещения заказа на поставку товара, производителем которого он не является, и предоставление фирменных гарантий производителя товара (копии);
10. документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника размещения заказа - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника размещения заказа без доверенности (далее также - руководитель). В случае, если от имени участника размещения заказа действует иное лицо, заявка на участие в аукционе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника размещения заказа, заверенную печатью участника размещения заказа (для юридических лиц) и подписанную руководителем участника размещения заказа или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника размещения заказа, заявка на участие в аукционе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;
11. сведения о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) и качественных характеристиках товара, работ, услуг. В случаях, предусмотренных аукционной документацией, также копии документов, подтверждающих соответствие товара, работ, услуг требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации, если в соответствии с законодательством Российской Федерации установлены требования к таким товарам, работам, услугам (оригиналы);
12. документы, подтверждающие соответствие участника размещения заказа установленным требованиям и условиям допуска к участию в аукционе (оригиналы);
13. документы, подтверждающие внесение участником размещения заказа обеспечения заявки на участие в аукционе, в случае установления в аукционной документации требования обеспечения заявки на участие в аукционе;
14. иные документы или копии документов, перечень которых определен аукционной документацией, подтверждающие соответствие заявки на участие в аукционе, представленной участником размещения заказа, требованиям, установленным в аукционной документации.
    * + 1. для индивидуального предпринимателя:
15. заполненную форму заявки на участие в аукционе в соответствии с требованиями аукционной документации;
16. фамилию, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства, номер контактного телефона;
17. выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки, полученную не ранее чем за 6 месяцев до дня размещения на официальном сайте учреждения извещения о проведении открытого аукциона;
18. сведения об участии в судебных разбирательствах по установленной в аукционной документации форме;
19. справку об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и налоговых санкций, выданную соответствующими подразделениями Федеральной налоговой службы не ранее чем за 60 дней до срока окончания приема заявок на участие в аукционе;
20. в случае если начальная цена договора превышает один миллион рублей, участник размещения заказа представляет бухгалтерские балансы и отчеты о прибылях и убытках за последний отчетный год и истекшие месяцы текущего года (копии);
21. документы, подтверждающие право участника размещения заказа на поставку товара, производителем которого он не является, и предоставление фирменных гарантий производителя товара (копии);
22. документы, подтверждающие соответствие участника размещения заказа установленным требованиям и условиям допуска к участию в аукционе (оригиналы);
23. документы, подтверждающие внесение участником размещения заказа обеспечения заявки на участие в аукционе, в случае установления в аукционной документации требования обеспечения заявки на участие в аукционе;
24. иные документы или копии документов, перечень которых определен аукционной документацией, подтверждающие соответствие заявки на участие в аукционе, представленной участником размещения заказа, требованиям, установленным в аукционной документации.
    * + 1. для простого товарищества:
25. договор простого товарищества участников;
26. документы и сведения в соответствии с пунктом 18.5.2.1 настоящего Положения участника размещения заказа, которому в соответствии с договором простого товарищества поручено подать заявку на участие в аукционе.
    * 1. Заявку на участие в аукционе в электронной форме участник размещения заказа заверяет все документы и сведения, входящие в состав заявки, подающейся в форме электронного документа, электронной цифровой подписью, полученной в установленном регламентом электронной торговой площадки порядке.
      2. Подать заявку на участие в открытом аукционе в электронной форме имеют право только аккредитованные на электронной торговой площадке участники размещения заказа.
      3. Аккредитация участников размещения заказа на электронной торговой площадке осуществляется в соответствии с регламентом электронной торговой площадки.
    1. **Обеспечение заявки на участие в аукционе**
       1. Аукционная документация может содержать требование об обеспечении заявки на участие в аукционе, которое в равной степени распространяется на всех участников размещения заказа.
       2. Исполнение обязательств участника размещения заказа в связи с подачей заявки на участие в аукционе может быть обеспечено перечислением денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе на расчетный счет, указанный в аукционной документации, или путем предоставления в составе заявки на участие в аукционе безотзывной банковской гарантии. Размер обеспечения заявки на участие в аукционе не должен превышать пяти процентов начальной цены договора (цены лота), указанной в извещении о проведении открытого аукциона.
       3. Обязательства участника размещения заказа, связанные с подачей заявки на участие в аукционе, включают:
27. обязательство заключить договор на условиях, указанных в проекте договора, являющегося неотъемлемой частью аукционной документации, и заявки на участие в аукционе, а также обязательство до заключения договора предоставить в учреждение обеспечение исполнения договора, в случае если такая обязанность установлена условиями аукционной документации;
28. обязательство не изменять и (или) не отзывать заявку на участие в аукционе после истечения срока окончания подачи заявок на участие в аукционе.
    * 1. Учреждение удерживает сумму обеспечения заявки на участие в аукционе в случаях невыполнения участником размещения заказа обязательств, предусмотренных пунктом 14.6.5 настоящего Положения.
      2. Обеспечение заявки на участие в аукционе возвращается:
29. участникам размещения заказа, претендентам, внесшим обеспечение заявок на участие в аукционе - в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения об отказе от проведения аукциона;
30. участнику размещения заказа, подавшему заявку на участие в аукционе после окончания приема заявок на участие в аукционе - в течение пяти рабочих дней со дня получения такой заявки;
31. участнику размещения заказа, подавшему заявку на участие в аукционе и отозвавшему такую заявку до дня и времени начала процедуры рассмотрения заявок на участие в аукционе - в течение пяти рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки на участие в аукционе;
32. участнику размещения заказа, подавшему единственную заявку на участие в аукционе, которая соответствует всем требованиям и условиям, предусмотренным аукционной документацией - в течение пяти рабочих дней со дня заключения договора с таким участником;
33. участнику размещения заказа, подавшему заявку на участие в аукционе и не допущенному к участию в аукционе - в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе;
34. единственному участнику размещения заказа, признанному участником аукциона - в течение пяти рабочих дней со дня заключения договора с таким участником;
35. участнику аукциона, который единственный явился на аукцион – в течение пяти рабочих дней со дня заключения договора с таким участником;
36. участнику аукциона, который участвовал в аукционе, но не стал победителем аукциона, за исключением участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене договора - в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола аукциона;
37. участнику аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене договора - в течение пяти рабочих дней со дня заключения договора с победителем аукциона или с таким участником аукциона;
38. победителю аукциона - в течение пяти рабочих дней со дня заключения с ним договора.
    1. **Порядок приема заявок на участие в аукционе**
       1. При получении заявки на участие в аукционе, поданной в форме электронного документа, оператор электронной площадки обязан подтвердить в форме электронного документа ее получение в течение одного рабочего дня со дня получения такой заявки.
       2. Участник размещения заказа вправе изменить или отозвать ранее поданную заявку на участие в аукционе в порядке, предусмотренном аукционной документацией. Изменение и (или) отзыв заявок на участие в аукционе после истечения срока подачи заявок на участие в аукционе, установленного аукционной документацией, не допускается.
       3. Если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе, установленного аукционной документацией, ответственным работником не будет получено ни одной заявки на участие в аукционе, аукцион будет признан несостоявшимся.
       4. В случае если аукционной документацией предусмотрено два и более лота, аукцион признается несостоявшимся только в отношении тех лотов, в отношении которых подана только одна заявка на участие в аукционе или не подана ни одна заявка на участие в аукционе.
       5. Участнику размещения заказа, подавшему единственную заявку на участие в открытом аукционе в электронной форме, соответствующую аукционной документации, направляется проект договора в письменной форме.
       6. В случае, получения единственной заявки, договор заключается на условиях, предусмотренных аукционной документацией, по начальной цене договора (цене лота), указанной в извещении о проведении открытого аукциона, или по согласованной с подавшим указанную заявку участником размещения заказа и не превышающей начальной цены договора (цены лота) цене договора.
    2. **Проведение открытого аукциона**
       1. Порядок проведения аукциона в электронной форме определяется в соответствии с регламентом электронной торговой площадки.

14.8.2.Победителем аукциона признается лицо, предложившее наиболее низкую цену договора.

14.8.3.В срок, установленный в соответствии с аукционной документацией, учреждение и победитель аукциона подписывают договор. При уклонении победителя аукциона от подписания договора, учреждение удерживает обеспечение заявки на участие в аукционе, представленное таким участником.

14.8.4.В случае уклонения победителя аукциона от заключения договора, учреждение вправе заключить договор с участником, которому по результатам аукциона был присвоен второй номер, на условиях проекта договора, прилагаемого к аукционной документации, и по цене договора, предложенных таким участником по результатам аукциона.