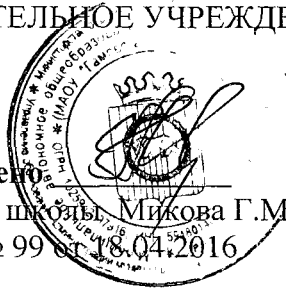


МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ГАМОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА»

Утверждено
Директор школы Микова Г.М.
Приказ № 99 от 18.04.2016



**Положение
о педагогическом совете**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано на основании Федерального Закона от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ; Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. №1015;

1.2. Положение регламентирует деятельность педагогического совета школы, который является постоянно действующим органом самоуправления образовательного учреждения, созданным для рассмотрения основных вопросов образовательного процесса.

1.3. В своей деятельности педагогический совет руководствуется Федеральным Законом от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. №1015, Уставом школы и настоящим Положением.

1.4. Решения педагогического совета носят обязательный характер для всех участников образовательного процесса и вводятся в действие приказом директора школы.

2. Задачи педагогического совета

2.1. Реализация в школе государственной политики в области образования.

2.2. Определение путей реализации содержания образования.

2.3. Ориентация деятельности педагогического коллектива на совершенствование образовательного процесса.

2.4. Внедрение в практическую деятельность педагогических работников достижений педагогической науки и передового педагогического опыта.

2.5. Мобилизация усилий педагогических работников на повышение качества образовательного процесса, удовлетворение образовательных потребностей обучающихся, развитие их способностей и интересов.

2.6. Решение вопросов о приеме, переводе и выпуске обучающихся, освоивших государственный стандарт образования.

3. Функции педагогического совета

3.1. Педагогический совет:

- определяет приоритетные направления развития школы;
- утверждает цели и задачи школы, план их реализации;
- обсуждает содержание учебного плана, годовой календарный учебный график;
- обсуждает и производит выбор различных вариантов содержания образования, форм, методов организации образовательного процесса и способов их реализации;
- обсуждает и утверждает план работы образовательного учреждения;

- выносит предложения по развитию системы повышения квалификации педагогических работников, их творческих инициатив;
- принимает решение о проведении в данном учебном году промежуточной аттестации школьников, определяет ее формы и устанавливает сроки ее проведения;
- заслушивает администрацию школы по вопросам, связанным с организацией учебно-воспитательного процесса;
- заслушивает информацию и отчеты педагогических работников учреждения, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с данным учреждением по вопросам образования и воспитания подрастающего поколения, в том числе сообщения о проверке соблюдения санитарно - гигиенического режима образовательного учреждения, об охране труда и здоровья обучающихся;
- подводит итоги деятельности школы за четверть, полугодие, год;
- требует от всех членов педагогического коллектива единства принципов в реализации целей и задач деятельности;
- рекомендует членов педагогического коллектива к награждению;
- контролирует выполнение ранее принятых решений.

3.2. Педагогический совет при подведении результатов учебного года и итоговой аттестации принимает решение:

- о допуске обучающихся к итоговой аттестации;
- о переводе обучающихся в следующий класс;
- о переводе в следующий класс с академической задолженностью;
- об оставлении на повторное обучение в том же классе обучающегося по согласованию с родителями (законными представителями);
- о выпуске учащихся и выдаче соответствующих документов об образовании;
- о награждении обучающихся грамотами, похвальными листами или медалью «За особые успехи в учении».

3.3. Педагогический совет принимает решение об исключении обучающихся из образовательного учреждения, когда иные меры педагогического и дисциплинарного воздействия исчерпаны, в порядке, определенном Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом школы. Данное решение в трехдневный срок доводится до Учредителя.

4. Организация деятельности

- 4.1. Членами педагогического совета являются все педагогические работники школы.
- 4.2. Педсовет проводится не реже одного раза в учебную четверть. Сроки проведения и тематика его заседаний определяется годовым планом работы школы. В случае необходимости могут созываться внеочередные заседания педагогического совета.
- 4.3. Председателем педагогического совета является: директор школы или лицо, исполняющее его обязанности.
- 4.4. Кворумом для принятия решений является присутствие на заседании педагогического совета не менее 2/3 его членов.
- 4.5. Решения педсовета являются обязательными для всех членов педагогического коллектива и принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей его членов. При равном числе голосов решающим является голос председателя педагогического совета.
- 4.6. При необходимости педагогический совет может;
 - привлекать для работы на свои заседания любых специалистов;
 - приглашать представителей Управляющего совета, родительских комитетов, общественных организаций, ученического самоуправления, родителей учащихся и других лиц. Необходимость их приглашения определяется председателем педагогического совета. Лица, приглашенные на заседание педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.
- 4.7. Организацию работы по выполнению решений педсовета осуществляет председатель (или секретарь) педсовета. На очередном заседании он докладывает о результатах этой работы.
- 4.8. Педагогический совет избирает из своего состава секретаря на учебный год. Секретарь педсовета

работает на общественных началах.

- 4.9. Для проведения каждого педсовета могут быть созданы творческие группы, возглавляемые представителем администрации.
- 4.10. Время, место и повестка заседания педсовета сообщаются не позднее, чем за месяц до его проведения.

5. Права педагогического совета

- 5.1. Члены педагогического совета имеют право вносить на рассмотрение совета вопросы, связанные с улучшением работы учреждения.
- 5.2. В соответствии со своей компетенцией, установленной настоящим Положением, педагогический совет имеет право обращаться к администрации и другим коллегиальным органам управления школы и получать информацию по вопросам, входящим в его компетенцию, в учреждения и организации; приглашать на свои заседания специалистов для получения квалифицированных консультаций.

6. Ответственность педагогического совета

- 6.1. Педагогический совет несет ответственность за
- выполнение плана своей работы;
 - соответствие принятых решений действующему законодательству и локальным актам школы;
 - выполнение принятых решений и рекомендаций;
 - результат учебной деятельности;
 - бездействие при рассмотрении обращений.

7. Делопроизводство

- 7.1. Заседания педагогического совета оформляются протоколами. В книге протоколов фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на педагогический совет, предложения и замечания членов педсовета. Протоколы подписываются председателем и секретарем.
- 7.2. Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.
- 7.3. Книга протоколов педагогического совета образовательного учреждения входит в номенклатуру дел, хранится постоянно в учреждении и передается по акту.
- 7.4. Книга протоколов педагогического совета пронумеровывается постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью директора и печатью образовательного учреждения.